

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Piave, 31 – 20010 Vittuone (MI)

Tel. 02 9024781

E mail: [miic86200p@istruzione.it](mailto:miic86200p@istruzione.it); pec: [miic86200p@pec.istruzione.it](mailto:miic86200p@pec.istruzione.it)

Vittuone, 27/11/2023

Albo online

Sito web

Prot. n. 3122/IV.2.2

## AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER FIGURE DI ESPERTI PER Percorsi di Mentoring e Orientamento e Sostegno alle Competenze Disciplinari

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

#### Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento

1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di  
secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-14326

**"UNA FINESTRA APERTA SUL FUTURO"**

CUP F24D22002940006

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 dove il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022. Tale documento fornisce alle scuole individuate quali soggetti attuatori una serie di indicazioni per la progettazione e l'attuazione degli interventi, che potranno essere utilizzate in fase di pianificazione delle attività, insieme alle indicazioni già contenute nell'articolo 2 del D.M. n. 170/2022, alle quali si fa più ampio rinvio;

**VISTO** il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

**VISTE** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze\_ ragioneria generale dello Stato-PNRR-;

**VISTE** le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 3 del 03/04/2023 e la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 03/04/2023;

**VISTO** IL PTOF 2022/2025 elaborato dal collegio dei docenti del 20/12/2022 ed approvato dal

Consiglio di Istituto del 21/12/2022 con delibera n.10;

**VISTA** l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, **Una finestra aperta sul futuro**, decreto Prot.757 / IV.2.2 del 21.03.2023;

**VISTI** i criteri di selezione del personale di cui al Regolamento deliberato dal Consiglio di Istituto in data 27/11/2019 con delibera n. 32;

**VISTO** il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – Codice **Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-14326** dal titolo **“Una finestra aperta sul futuro”, finanziamento pari a euro 91.103,92, CUP F24D22002940006;**

**VISTO** L'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR prot. AOOGABMI reg.uff.U.0050988 del 18/3/2023 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett.H) del D.l. n. 129/2018;

## **DETERMINA**

Di avviare una procedura di selezione per soli titoli, rivolta al personale interno, di Specialisti in mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale e learning coaching per *“Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale e learning coaching”*.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

### **Art. 1 Finalità**

I percorsi sono finalizzati al miglioramento dei livelli di apprendimento degli studenti e a contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico attraverso il ricorso ad azioni di sostegno individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale e learning coaching, a favore di studenti che si trovano in condizione di svantaggio, che possono avere effetti negativi sulle capacità di apprendimento.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le Aree di intervento possono riguardare:

- a) interventi, anche personalizzati, di integrazione scolastica e sociale;
- b) attività di counselling psicologico, educativo e familiare;
- c) azioni volte a potenziare la motivazione allo studio e l'autostima;
- d) azioni di learning coaching per accrescere l'autoconsapevolezza e acquisire strategie di studio efficaci;
- e) attività di mediazione interculturale.

f) Miglioramento relazioni interpersonali

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti selezionati e il personale dell'Istituzione scolastica.

**Art. 2 Figure professionali richieste**

Figura di esperto	Compiti e Progetto formativo	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	n. dei percorsi previsti	n. ore per percorso	Compenso
Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.	Studenti della scuola frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza, con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base.	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. In caso di particolari necessità dell'alunno, è possibile svolgere parte del percorso <b>anche in orario antimeridiano.</b>	33  (dalla data di stipula del contratto a Dicembre 2024)	20	Euro 42,00  All'ora lordo stato

**Art. 3 – Numero di figure richiesto**

**Il personale interessato può avanzare la propria candidatura per un numero di ore non inferiore a 20 ed esclusivamente per multipli di 20 (20-40-60, ecc.)**

Per la realizzazione degli interventi è richiesto un minimo di 1 figura e un massimo di 33.

**Art. 4 – Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione o straniera;
- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea), appartenente ad una delle seguenti tipologie: Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione, Laurea in Psicopedagogia.
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- h) di carattere specifico (di accesso e di selezione), previsti dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del Consiglio

di Istituto del 13.12.2021 ed integrato con delibera del Consiglio di Istituto del 24 .05.2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/2018;

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 5 - Prestazioni richieste all'esperto formatore**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- L'Istituzione scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari). Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico

#### **Art. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

##### **FIGURA DI FORMATORE ESPERTO**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con votazione da 107 a 110	8
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con votazione da 102 a 106	4
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con votazione fino a 101	2
Dottorato di ricerca	1
Master di I e II livello (si valutano massimo 2 titoli)	1
Certificazioni in materia di mentoring, coaching e orientamento giovanile	1
max 5 punti	

Scuola di specializzazione	1
Corso di perfezionamento	1
<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>	
Esperienza lavorativa, nell'ambito dei Percorsi di mentoring, orientamento, coaching motivazionale e learning coaching nello stesso ordine di scuola rispetto a quella per la quale si concorre e regolarmente portata a termine; Interventi autocertificati di non meno di 20 ore  (si valutano max 8 esperienze)	1,5 punti per ogni annualità
Esperienza lavorativa, nell'ambito dei Percorsi di mentoring, orientamento, coaching motivazionale e learning coaching, in altro ordine di scuola rispetto a quella per la quale si concorre e regolarmente portata a termine; Interventi autocertificati di non meno di 20 ore  (si valutano max 8 esperienze)	1 punto per ciascuna esperienza valutabile
Esperienze certificate, nell'ambito dei Percorsi di mentoring, orientamento, coaching motivazionale e learning coaching anche in ambiente extrascolastico destinati ad alunni della scuola secondaria di II grado; Interventi autocertificati di non meno di 20 ore –  (si valutano max 10 esperienze )	1 punto per ciascuna esperienza valutabile
Esperienze certificate, nell'ambito Percorsi di mentoring, orientamento, coaching motivazionale e learning coaching anche in ambiente extrascolastico destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado e alle loro famiglie; Interventi autocertificati di non meno di 20 ore  (si valutano max 8 esperienze)	1 punto per ciascuna esperienza valutabile
Esperienza nella scuola in qualità di formatore per i docenti su tematiche adolescenziali di carattere comportamentale e cognitivo Interventi autocertificati di non meno di 10 ore ciascuno  (si valutano max 8 esperienze)	1,5 punto per ciascuna esperienza valutabile
Esperienze certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi specifici sui DSA, stranieri, BES, rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie. Interventi autocertificati in ambito extrascolastico di non meno di 20 ore  (si valutano max 5 esperienze)	1 punto per ciascuna esperienza valutabile

Esperienze certificate a carattere educativo in ambiti extrascolastici (quali ad es. cooperative educative, case famiglia, ONLUS, progetti EE.LL. sulla dispersione scolastica ect.) rivolte a preadolescenti e adolescenti. Interventi autocertificati di non meno di 20 ore  (si valutano max 5 esperienze)	1 punto per ciascuna esperienza valutabile
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

#### **Art. 7- Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute).
- b) **scheda di autovalutazione** (allegato B);
- c) fotocopia **documento di riconoscimento** in corso di validità.

**entro le ore 12 di lunedì 4 dicembre 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [miic86200p@pec.istruzione.it](mailto:miic86200p@pec.istruzione.it).

Il plico di candidatura dell'ESPERTO FORMATORE dovrà recare esternamente la seguente dicitura:  
***“Candidatura Esperto per percorsi di mentoring/orientamento e per il sostegno alle competenze disciplinari nell’ambito del PNRR contro la dispersione scolastica.***

#### **Art. 8 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 9 Partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 10 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di

istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 11. Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 12. - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'erogazione delle attività avviene preferibilmente in orario pomeridiano; può essere svolta, in caso di particolari necessità dell'alunno, anche in orario antimeridiano, purché al di fuori dell'orario di servizio del docente incaricato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### **Art. 13. – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Art. 14 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 42,00 a ora, LORDO STATO.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art. 15– Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 16 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Manfredino.

#### **Art. 17 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679,

riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.

#### **Art. 18 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell’Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

E’ ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all’organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss.del D.P.R. n. 1199 del 1971.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Manfredino

documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)